

重 要

平成26年2月3日

社会保険労務士会員 各位

東京SR経営労務センター  
会 長 川 崎 秀 明  
( 公 印 省 略 )

## 【委託解除時の特別加入脱退申請書の提出について】

当センターの事業運営につきましては、日頃よりご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、「労災保険の特別加入申請書等」の様式変更につきましては、先般お知らせしたとおりですが、東京労働局からの指示により、平成25年11月30日以降に提出される委託解除につきまして、これまで提出が不要とされておりました「**特別加入脱退申請書**」の提出が必要となりました。

つきましては、今後、委託解除手続きをされる際には、必ず「**特別加入脱退申請書**」を**委託解除提出書類と併せて**ご提出くださいますようお願いいたします。

なお、既に委託解除手続きのご準備を進めていらっしゃる先生におかれましては、特別加入脱退申請を送付いたしますので、事務局（03-3264-0751）までご連絡くださいますようお願いいたします。

以上

# 委託解除による脱退申請の記入例

様式第34号の8 (表面)

労働者災害補償保険 **特別加入に関する変更届** (中小事業主等及び一人親方等)  
**特別加入脱退申請書**

帳票種別 **36241**

◎裏面の注意事項を読んでから記載してください。  
 ※印の欄は記載しないでください。(職員が記載します。)

特別加入の承認に係る事業  
 労働保険番号 **13301990671XXXX**

※受付年月日 平成 **17** 年 **03** 月 **31** 日

事業の名称 **佐々木スポーツ 株式会社** 事業場の所在地 **千代田区東ドーム1-1-1 東ドームビル2階**

今回の変更届に係る者 合計: 人  
 内訳 (変更: 人, 脱退: 人, 加入: 人) \*この用紙に記載しきれない場合には、別紙に記載すること。

変更届の場合(特別加入者の変更)	変更年月日 年 月 日	変更を生じた者のフリガナ氏名	中小事業主又は一人親方との関係(地位又は続柄)	変更前	業務又は作業の内容
	生年月日 年 月 日	変更後のフリガナ氏名		変更後	
	※整理番号			1 本人 3 役員 5 家族従事者	
	変更年月日 年 月 日	変更を生じた者のフリガナ氏名	中小事業主又は一人親方との関係(地位又は続柄)	変更前	業務又は作業の内容
	生年月日 年 月 日	変更後のフリガナ氏名		変更後	
	※整理番号			1 本人 3 役員 5 家族従事者	

特別加入者の変動(特別加入者の変動)

異動年月日 年 月 日	フリガナ氏名	生年月日 年 月 日	※整理番号
異動年月日 年 月 日	フリガナ氏名	生年月日 年 月 日	※整理番号

特別加入者の変動(特別加入者の変動)

特別加入予定者	業務又は作業の内容	特定業務・給付基礎日額
異動年月日 年 月 日	中小事業主又は一人親方との関係(地位又は続柄)	除染作業
フリガナ氏名	1 本人 3 役員 5 家族従事者	1 有 3 無
生年月日 年 月 日	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	従事する特定業務
異動年月日 年 月 日	中小事業主又は一人親方との関係	業務歴
フリガナ氏名	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	1 粉じん 3 振動工具 5 鉛 7 有機溶剤 9 該当なし
生年月日 年 月 日	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	最初に従事した年月 年 月
異動年月日 年 月 日	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	従事した期間の合計 年間 ヶ月
フリガナ氏名	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	希望する給付基礎日額
生年月日 年 月 日	労働者の就業及び就業の時刻(中小事業主等のみ)	

変更決定を希望する日(変更届提出の翌日から起算して14日以内) 年 月 日

脱退申請の場合  
 \*申請の理由(脱退の理由) **平成××3月31日付けで事務組合と委託解除の為**  
 \*脱退を希望する日(申請日から起算して14日以内) **平成××年4月1日**

上記のとおり変更を生じたので届けます。  
 特別加入脱退を申請します。

平成××年4月1日

東京 労働局長 殿

郵便番号 **101-00XX** 電話番号 **03-9999-9999**

住所 **千代田区東ドーム1-1-1 東ドームビル2階**

事業主の氏名 **佐々木スポーツ 株式会社**  
**代表取締役 佐々木 一郎** (印)

(法人その他の団体であるときはその名称及び代表者の氏名)

東京SR経営労務セン **事業主印**

折り曲げる場合には( )の所で折り曲げてください。

解除年月日を必ず記入

提出日以降の日付になりますので事務局にて記載します。

規格印を押印ください

事業主印